**AL SECRETARIADO DE INFORMACIÓN, PARTICIPACIÓN Y ASOCIACIONISMO ESTUDIANTIL**

**ASOCIACIÓN:** **Haga clic aquí para escribir texto.**

La Asociación arriba referenciada presenta[[1]](#footnote-1) la documentación relativa a la aceptación de la subvenciones concedidas por el Vicerrectorado de Estudiantes y Empleabilidad de la Universidad de Granada a Proyectos de Asociaciones correspondiente a la Convocatoria Mayo 2017. Dicha documentación se relaciona a continuación:

* DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA RESOLUCIÓN DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS Y EN LA NORMATIVA DE SUBVENCIONES.
* DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CON HACIENDA Y LA SEGURIDAD SOCIAL DE LA ASOCIACIÓN PERCEPTORA DE LA SUBVENCIÓN.
* SOLICITUD DE INGRESO DE LA SUBVENCIÓN.
* FOTOCOPIA DEL DNI DEL PRESIDENTE
* RESGUARDO DE MATRÍCULA DEL PRESIDENTE

**DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA RESOLUCIÓN DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS Y EN LA NORMATIVA DE SUBVENCIONES**

Elija un elemento. Haga clic aquí para escribir texto., provisto de DNI número Haga clic aquí para escribir texto., en su condición de Presidente/a de la Asociación **Haga clic aquí para escribir texto.**, con CIF Haga clic aquí para escribir texto. y domicilio a efectos de notificaciones en Haga clic aquí para escribir texto., comparece y,

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD**

Que quien solicita la ayuda se compromete a cumplir con todos y cada uno de los requisitos establecidos en la normativa del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleabilidad, de la Universidad de Granada, así como la normativa general en materia de subvenciones y, en relación a las Ayudas a proyectos de Asociaciones de Estudiantes, especialmente los siguientes:

* Realizar la actividad a la que se concede la ayuda en el plazo previsto en la convocatoria.
* Destinar la ayuda que se concede a los proyectos para los cuales ha sido concedida no pudiendo dedicar dichas ayudas a otros fines o actividades.
* Justificar el importe percibido mediante una cuenta justificativa del gasto unida a una memoria de la actividad realizada, debiendo los gastos ser acompañados de sus correspondientes facturas originales en el plazo máximo de 3 meses desde la realización del proyecto.
* Reintegrar la cantidad concedida en caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones adquiridas en la condición de beneficiario de la subvención.

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, firma la presente declaración.

En Granada a Haga clic aquí para escribir una fecha.

Fdo.: Haga clic aquí para escribir texto.

Presidente de la Asociación Haga clic aquí para escribir texto.

**DECLARACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CON HACIENDA Y LA SEGURIDAD SOCIAL DE LA ASOCIACIÓN PERCEPTORA DE LA SUBVENCIÓN**

Elija un elemento. Haga clic aquí para escribir texto., provisto de DNI número Haga clic aquí para escribir texto., en su condición de Presidente/a de la Asociación **Haga clic aquí para escribir texto.**, con CIF Haga clic aquí para escribir texto. y domicilio a efectos de notificaciones en Haga clic aquí para escribir texto., comparece y como en Derecho mejor proceda,

**DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD**

* Que la Asociación que preside se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT).
* Que igualmente, la precitada Asociación tiene debidamente cumplidas sus obligaciones respecto a la Seguridad Social.

Así mismo, mediante la presente OTORGA su consentimiento de forma expresa para que la Universidad de Granada pueda comprobar la veracidad de la anterior declaración obteniendo de los organismos públicos competentes la cesión de los datos necesarios y, que para el supuesto de que dicha cesión no fuere posible, se obliga a obtener las certificaciones oportunas y ponerlas a disposición de la Universidad de Granada

Y para que así conste a los oportunos efectos, firma la presente declaración.

En Granada a Haga clic aquí para escribir una fecha.

Fdo.: Haga clic aquí para escribir texto.

Presidente de la Asociación Haga clic aquí para escribir texto.

**SOLICITUD DE INGRESO DE LA SUBVENCIÓN**

Elija un elemento. Haga clic aquí para escribir texto., provisto de DNI número Haga clic aquí para escribir texto., en su condición de Presidente/a de la Asociación **Haga clic aquí para escribir texto.**, con CIF Haga clic aquí para escribir texto. y domicilio a efectos de notificaciones en Haga clic aquí para escribir texto., comparece y como en Derecho mejor proceda,

**SOLICITA**

Que una vez cumplimentados todos los trámites administrativos pertinentes se haga efectiva la transferencia económica de los proyectos que a continuación se detallan por la cuantía expresada en los mismos los cuales han sido subvencionados con cargo a la convocatoria de ayudas de 2017 en el siguiente número IBAN[[2]](#footnote-2) Haga clic aquí para escribir texto. De la que es titular la entidad que presido.

|  |  |
| --- | --- |
| Proyecto | Cuantía en € |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

En Granada a Haga clic aquí para escribir una fecha.

Fdo.: Haga clic aquí para escribir texto.

Presidente de la Asociación Haga clic aquí para escribir texto.

1. La documentación deberá presentarse en cualquier registro de la universidad antes de la fecha detallada en la convocatoria. Cada centro cuenta con un registro en su secretaría, además del registro central sito en el Hospital Real. Deberán llevarse dos copias, una se presentará y la otra es para la asociación. [↑](#footnote-ref-1)
2. Si no conocéis el número iban consultarlo en vuestra entidad financiera pero sin este número no podréis cobrar la subvención. [↑](#footnote-ref-2)