



**PREGUNTAS FRECUENTES**  
**PROGRAMA DE MOVILIDAD SICUE**  
**Convocatoria 2024-2025**

**1. ¿Qué es el Programa SICUE?**

SICUE es un programa de movilidad nacional que permite que los/as estudiantes universitarios realicen parte de sus estudios de grado en una universidad española distinta a la suya, con garantías de reconocimiento académico, aprovechamiento y adecuación a su perfil curricular.

El Programa SICUE es un sistema de intercambio, no una beca. Solía estar apoyado por las becas SENECA del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, pero desde el curso 2013-2014 no han sido convocadas por el Ministerio.

**2. ¿Cuándo se abre el plazo de solicitud del programa SICUE?**

El plazo para presentar la solicitud en la Convocatoria 2024-2025 será del 19 de febrero al 4 marzo de 2024.

Excepcionalmente se podrá ampliar el plazo de solicitud para aquellos/as estudiantes que sean deportistas de alto nivel y de alto rendimiento, aquellos/as que por razones de salud requieran su traslado a un municipio específico, o bien sean víctimas de violencia de género. En tales casos, la Universidad de Granada solicitará al/a estudiante que acredite esta condición y aporte una justificación motivada de la solicitud presentada. Esta excepción se aplicará para facilitar la posibilidad de cambio de destino dentro de los destinos solicitados y quedará supeditada a la disponibilidad de plazas y a la aceptación por parte de la universidad de destino.

**3. ¿Dónde se presentan las solicitudes?**

Las solicitudes se realizan online, a través de la [Oficina Virtual de la Universidad de Granada](#) (aplicación *Solicitud online SICUE*).

Aquellos/as estudiantes que estuvieran pendientes de resolución de reconocimiento de créditos a 31 de julio de 2023, deberán realizar la solicitud presentando el *Impreso A* en el [Registro electrónico de la Universidad de Granada](#), en el mismo plazo establecido.

**4. ¿Tengo que presentar alguna documentación junto con la solicitud?**

No, el proceso de solicitud finaliza una vez que se ha rellenado la pestaña de datos personales y académicos y la pestaña solicitud de destinos. Al terminar el proceso telemático se puede IMPRIMIR el documento generado como justificante de su presentación.

**5. ¿Qué requisitos debo cumplir para poder optar al programa SICUE?**

En el plan de estudios en el que se solicite la movilidad, deberá tener superados en la Universidad de Granada, en el curso 2022-2023, un mínimo de 45 créditos, estar matriculado de al menos 30 créditos en el curso 2023-2024, tener abonados el total de precios públicos que corresponda a la matrícula formalizada y tener una dirección de correo electrónico dentro del dominio de la UGR (xxx@correo.ugr.es).



En el caso de estudiantes procedentes de traslado desde otra universidad, tener cursados y superados los 45 créditos en la Universidad de Granada.

Los estudiantes que a principio de curso estén en condiciones de terminar sus estudios en el curso 2023-2024, solo podrán participar en el Fase Extraordinaria (vacantes).

## 6. ¿Cuántos créditos hay que matricular en la Universidad de destino durante el intercambio?

La estancia en la universidad de destino tendrá una duración mínima de medio curso y máxima de un curso completo, debiéndose cumplir, en cada caso, los siguientes requisitos:

- Un curso completo: para cursar un mínimo de 45 créditos.
- Medio curso: para cursar un mínimo de 24 créditos.

En aquellos supuestos en que al/a estudiante le resten para finalizar sus estudios menos créditos que el mínimo exigido en cada tipo de estancia, podrá optar al intercambio de dichos créditos, aunque éstos sean menos del mínimo exigido siempre y cuando **se matricule de la totalidad de éstos en la Universidad de Granada y los incluya en su acuerdo académico, incluidos los créditos del Trabajo Final de Grado o prácticas**, si los hubiera, y estos estuviesen aceptados en destino.

Excepcionalmente, los requisitos anteriores podrán ser objeto de revisión y flexibilización para casos de estudiantes que sean **deportistas de alto nivel y de alto rendimiento**, para aquellos que **por razones de salud** requieran su traslado a un municipio específico y para **víctimas de violencia de género**. Además, podrán ser consideradas **otras situaciones** debidamente justificadas de cara a facilitar la participación en el programa.

Aquellos **estudiantes con grado de discapacidad igual o superior al 33%** podrán solicitar una disminución de los créditos matriculados. Dicha solicitud deberá ir acompañada de un informe del [Gabinete de Atención Social al Estudiante de la Universidad de Granada \(GAE\)](#). En estos casos, la Universidad de Granada y la universidad de destino procurarán informar, coordinar y realizar el seguimiento más adecuado, a través de las personas responsables de movilidad y unidades de apoyo de alumnado con discapacidad, para el mejor desarrollo de los intercambios de estudiantes con discapacidad.

## 7. ¿Dónde puedo consultar las plazas ofertadas para mi titulación?

Los destinos ofertados se pueden consultar en la [web del Servicio de Asistencia Estudiantil](#).

## 8. ¿Se pueden cursar asignaturas suspensas y optativas durante la movilidad?

Sí, se puede incluir en el acuerdo académico asignaturas calificadas como suspensas con anterioridad.

También se podrán cursar optativas del plan de estudios de la universidad de destino, no incluidas en el plan de estudios de la universidad de origen, incorporándolas posteriormente al expediente del alumno en la Universidad de Granada como créditos optativos.



En caso de que el alumno desee incluir en el intercambio SICUE materias que no se encuentran en la titulación objeto del acuerdo académico, podrá cursarlas en titulaciones afines con las que haya acuerdo, previa autorización de todas las coordinaciones académicas implicadas, tanto de la universidad de destino como de la Universidad de Granada.

**9. ¿Se pueden cursar las prácticas y los trabajos fin de grado durante la movilidad?**

Sí, es posible, si lo autorizan los coordinadores SICUE de origen y destino. Se recomienda consultar con la universidad de destino antes de solicitar plaza.

**10. ¿Quién realiza la selección y valoración de solicitudes?**

La selección de los candidatos será realizada por la Comisión SICUE, presidida por el Vicerrector de Estudiantes y Vida Universitaria. Para la valoración, se tendrá en cuenta la nota media del expediente con las calificaciones obtenidas hasta el fin del curso 2022-2023, incluidas las asignaturas suspensas.

**11. ¿Dónde se publican las relaciones de plazas concedidas?**

Los distintos listados de adjudicación de plazas se publicarán en la [web del Servicio de Asistencia Estudiantil](#). Estas publicaciones servirán a todos los efectos de notificación a los estudiantes.

**12. Reserva de plazas para estudiantes con discapacidad.**

Se reservará un 5% del total de las plazas disponibles para aquellos estudiantes que tenga reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33%. Esta reserva se realizará a aquellos estudiantes que hayan realizado su matrícula indicando dicha condición.

**13. Comunicaciones vía email.**

A efectos de notificaciones y comunicaciones vía email, solo se utilizará la dirección de correo electrónico que se facilita a los estudiantes dentro del dominio de la UGR (xxx@correo.ugr.es). Será esta dirección la que se ceda a las Universidades de destino.

El uso de esta dirección será obligatorio antes, durante y después de la estancia, hasta la conclusión definitiva.

**14. ¿Se puede reclamar en caso de que la plaza sea denegada?**

En caso de denegación de la solicitud, el interesado podrá reclamar, en el plazo de 10 días hábiles desde la publicación de la resolución, cuando concurra alguna de las circunstancias siguientes:

- a. Que se hubiera incurrido en error a causa de interpretación equivocada de los documentos aportados o de la valoración de su expediente académico.
- b. Que aparezca o se aporten nuevos documentos de valor esencial para la resolución.
- c. Que en la resolución hayan influido documentos de dudosa validez.
- d. Otras circunstancias debidamente justificadas.

Las reclamaciones irán dirigidas al Servicio de Asistencia Estudiantil y se presentarán a través del [Registro electrónico de la Universidad de Granada](#)



## 15. ¿Cómo debo aceptar o renunciar una plaza SICUE?

El procedimiento de adjudicación consta de cuatro fases:

- **Adjudicación Provisional.** Esta fase no genera ningún derecho sobre las plazas y no tendrá validez a efectos de adjudicación. Únicamente sirve para informar sobre el cumplimiento de los requisitos y valoración de los méritos aportados para cada destino.
- **Primera Adjudicación:** Una vez publicada (tras la adjudicación provisional y pasado el plazo de reclamaciones), el alumnado dispondrá de un plazo de cinco días para llevar a cabo las siguientes acciones:
  - Aceptar el destino adjudicado.
  - Reservar el destino adjudicado y esperar mejora en la segunda adjudicación.
  - Renunciar al destino adjudicado y esperar mejora en la segunda adjudicación.
  - Renunciar al destino adjudicado y salir del sistema de intercambio SICUE.

En el caso de que el interesado no ejerza ninguna de las opciones anteriores, se interpretará como renuncia y conllevará la exclusión del sistema.

- **Segunda Adjudicación:** Una vez publicada, el alumnado dispondrá de un plazo de cinco días para llevar a cabo las siguientes acciones:
  - Aceptar el destino asignado.
  - Renunciar al destino asignado y salir del sistema de intercambio SICUE.

A partir de este momento, el resto de candidatos que **NO HAYAN OBTENIDO NINGÚN DESTINO** pasarán a formar parte de las listas de **suplentes**. En caso de que se produjesen renunciaciones **antes del 2 de junio**, estas serán ofrecidas a los candidatos de dichas listas, ordenadas por riguroso orden de puntuación.

- **Fase extraordinaria (vacantes):** Una vez finalizado el procedimiento ordinario de adjudicación, se publicará un listado de plazas que hayan quedado vacantes. Cualquier interesado que cumpla los requisitos de participación, no haya podido participar en el procedimiento ordinario o no haya obtenido destino (o haya renunciado al adjudicado) podrá optar a dichas plazas vacantes. También podrán participar en esta fase los estudiantes que al final de curso 2022-2023 tuvieran cero créditos disponibles pero que en el periodo de solicitud sí dispongan de créditos disponibles, al haber suspendido alguna asignatura en el curso 2023-2024.

## 16. ¿Cómo se escogen las asignaturas a cursar durante la movilidad? Acuerdo académico.

Una vez concedida la plaza de movilidad SICUE, el/la estudiante tendrá que cumplimentar el Impreso C (*Acuerdo Académico*) en el plazo indicado en la convocatoria. En él vendrá recogida la equivalencia entre las asignaturas matriculadas en la Universidad de Granada y las asignaturas a cursar en la universidad de destino.



El acuerdo académico es un documento aceptado y consensado por las tres partes implicadas (estudiante, centro de origen y centro de destino), tendrá carácter oficial de contrato vinculante para los firmantes y sólo podrá ser modificado en el plazo de un mes a partir del inicio de cada uno de los semestres.

Se recomienda que los participantes en el Programa SICUE tengan el certificado digital emitido por la FNMT, para poder firmar electrónicamente su acuerdo académico.

### **17. ¿Dónde tengo que matricularme?**

Hay que matricularse en la Universidad de Granada y en la de destino.

En la Universidad de Granada la matrícula se realizará a través del sistema de “Automatricula” en el plazo habilitado al efecto para alumnado de intercambio.

En la universidad de destino se matriculará en las asignaturas que consten en el acuerdo académico, en los plazos y según el procedimiento que le indiquen desde dicha universidad.

Durante el intercambio, los/as estudiantes serán estudiantes de la Universidad de Granada a todos los efectos, con los derechos académicos y obligaciones de los/as estudiantes del centro de destino.

### **18. ¿Dónde tengo que abonar las tasas de la matrícula?**

Los participantes en el intercambio SICUE abonarán las tasas de matrícula exclusivamente en la Universidad de Granada y no asumirán gastos administrativos derivados de la matriculación en el centro de destino.

### **19. Si no quiero participar finalmente en el intercambio ¿debo rechazar la plaza SICUE?**

Sí. En el caso de que desee renunciar a su plaza debe hacerlo cuanto antes, con el fin de poder ofertar esa plaza a otro/a estudiante, y en último término en el plazo establecido en la Convocatoria, presentando su renuncia a través del [Registro electrónico de la Universidad de Granada](#), dirigida al *Servicio de Asistencia Estudiantil*.

Si no se incorpora al destino y no se presenta la renuncia o si se produce fuera del plazo establecido, salvo motivo justificado, conllevará la exclusión de la posibilidad de intercambio durante un curso académico.

### **20. ¿Cómo se hace el reconocimiento de estudios cursados en la Universidad de destino?**

Al finalizar la estancia, la universidad de destino enviará un certificado por estudiante y se hará el reconocimiento de créditos teniendo en cuenta el Acuerdo Académico firmado.

### **21. ¿Se puede disfrutar más de una vez de un intercambio SICUE?**

Un/a mismo/a estudiante puede solicitar la movilidad SICUE por segunda vez, siempre y cuando sea en una universidad de destino distinta de aquella en la que realizó el primer intercambio.

Un/a estudiante que haya realizado un intercambio SICUE en una universidad durante una titulación previa, pueda optar a un nuevo intercambio y hacerlo en esa misma universidad, siempre que lo haga cursando una titulación diferente y en un curso académico distinto.



**22. ¿Pueden los estudiantes comunitarios y no comunitarios residentes en España solicitar una plaza de movilidad?**

Sí, cualquier estudiante de la Universidad de Granada puede participar en este Programa.

**23. ¿Puede un estudiante que se encuentre de intercambio con otro programa solicitar una plaza de movilidad?**

Sí, siempre y cuando el disfrute del intercambio no coincida con dicha movilidad.

**Para más información, consulte la Convocatoria SICUE 2024/2025 y/o contacte con el Servicio de Asistencia Estudiantil ([sicue@ugr.es](mailto:sicue@ugr.es))**